

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1./2016.
--------------------	----------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
Ime škole:	Osnovna škola 22.lipnja, Sisak	
Adresa:	Franje Lovrića 27	
Mjesto:	Sisak	
Poštanski broj:	44000	
2. Korisnici usluge su učenici	osmih	razreda
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekscurzija	4 dana	3 noćenja
d) Posjet	dana	noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
a) u Republici Hrvatskoj	x	
b) u inozemstvu		

5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 8.5.	do 22.5	20 17.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec Datum Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika			
<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	40	s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj učitelja	3		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4		
7. Plan puta			
<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Sisak		
Usputna odredišta	Split, Solin, Sinj, NP Krka, Šibenik		
Krajnji cilj putovanja	Trogir		
8. Vrsta prijevoza			
<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	klimatizirani		
b) Vlak			
c) Brod			
d) Zrakoplov			
e) Kombinirani prijevoz			
9. Smještaj i prehrana			
<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel			
b) Hotel	***	(upisati broj ***)	
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 puna pansiona		
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)			
10. U cijenu ponude uračunati:			
<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>			
a) Ulaznice za	NP Krka, Muzej Alke		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada	NP Krka, Trogir, Split, Solin, Šibenik		
d) Drugi zahtjevi			
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije			
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:			
<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>			
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X		
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	12.12.2016.	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	16.12.2016.		12,00u sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.