

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE UČENIČKE EKSKURZIJE

Broj poziva:	3/18
---------------------	------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	OŠ 22. lipnja, Sisak	
	Adresa:	Franje Lovrića 27	
	Mjesto:	Sisak	
	Pošanski broj:	44000	
2.	Korisnici usluge su učenici	7.	razreda
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja
4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj	X	
	b) u inozemstvu		
5.	Planirano vrijeme realizacije	Od	do
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	11.9.2018.	24.9.2018.
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	50	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	4	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	2	
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	Sisak, OŠ 22. lipnja, Sisak	
	Usputna odredišta	Memorijalni centar „Nikola Tesla“ Smiljan	
	Krajnji cilj putovanja	Trogir	
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
	b) Vlak		
	c) Brod	X (Otok Visovac)	
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		
9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
	a) Hostel		
	b) Hotel	X ***	
	c) Pansion		
	d) Prehrana na bazi polupansiona	2 x	

	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	1 X
	f) Drugo	Ručak u NP Krka

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	Memorijalni centar „Nikola Tesla“ Smiljan, Gradski muzej Trogir, Sakralna umjetnička kolekcija i kolekcija starog benediktinskog samostana, Tvrđava Kamerlengo, Katedrala sv. Lovre sa zvonikom, NP Krka, Crkva sv. Donata
	b) Vodiča za razgled grada	X Trogira i Zadra
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	2
	e) Prehrana na bazi punog pansiona	1
	f) Drugi zahtjevi	Vodič u NP Krka, ručak u NP Krka
	g) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Obilazak morskih orgulja u Zadru

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	11.5.2018. u 24,00
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	18.5.2018. u 12.00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :

- u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .
Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.